

Kullanıcı Grup Yapılandırması

Ürün: Antikor v2 - Layer2 Tünel Omurga

Yapılandırma Örnekleri

Kullanıcı Grup Yapılandırması

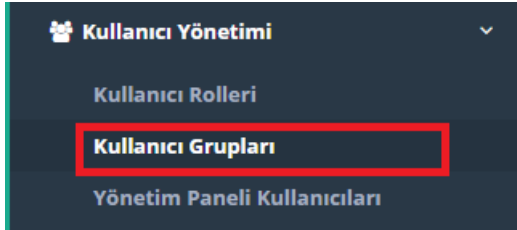
Kısa Anlatım

Antikor v2 Kullanıcı Grup Yapılandırması anlatılacaktır. Yönetim panelinde oluşturulan kullanıcıların arayüz yönetim ekranında yetkilerinin detaylı olarak belirlendiği (değiştirme, silme, ekleme, servis başlatma/durdurma vs.) alandır.

Network Şeması

Konfigürasyon

İlk olarak **Kullanıcı Yönetimi** menüsünden **Kullanıcı Grupları** seçilir.



Aşağıda görüldüğü üzere, **Ekle** seçeneği seçilerek, eklenecek kullanıcı grubunun adı ve açıklaması girilerek kaydet seçeneği ile kullanıcı grubu oluşturulur.

Kullanıcı Grupları - Yeni Kayıt

Adı	<input type="text" value="Yöneticiler"/>
Açıklama	<input type="text" value="Yönetici Kullanıcıları İçin"/>

[İptal](#)[Kaydet](#)

Oluşturulan gruba, istenilen yetki ve roller **Yetkiler ve Roller** seçeneği ile verilir.

XLS CSV PDF

Filtrele Temizle

#	Adı	Açıklama	İşlemler
1	Hepsi	Tüm Gruplar İçin	Düzenle Sil Yetkiler ve Roller
2	Yöneticiler	Yönetici Kullanıcıları İçin	Düzenle Sil Yetkiler ve Roller

« < 1 > »

Geri Dön Yenile

Rol Düzenle

Yetki Düzenle

XLS CSV PDF

Filtrele Temizle

XLS CSV PDF

Filtrele Temizle

#	Adı	Kapsam	İşlemler	#	Adı	Kapsam	İşlemler
---	-----	--------	----------	---	-----	--------	----------

« < > »

« < > »

Roller ve Yetkiler

x

Yetkiler

- ☑ Hepsi
 - ☑ Tanımlamalar
 - ☑ Sistem Ayarları
 - ☑ Ağ Yapılandırması
 - ☑ Anlık Gözlem
 - ☑ Performans
 - ☑ Araçlar
 - ☑ Kullanıcı Yönetimi
 - ☑ Servis Yönetimi

İptal Kaydet

XLS CSV

A

Roller

x

Roller

Kısıtlı Kullanıcı

Tam Yetkili

İptal

Kaydet

Oluşturulan kullanıcı grupları **Yönetim Paneli Kullanıcıları** bölümünde kullanıcı grup üyelikleri seçeneğinde kullanılabilir.

epati Bilişim Teknolojileri San. ve Tic. Ltd. Şti.

Mersin Üniversitesi Çiftlikköy Kampüsü
Teknopark İdari Binası Kat: 4 No: 411
Posta Kodu: 33343 Yenişehir / MERSİN

www.epati.com.tr

bilgi@epati.com.tr

+90 324 361 02 33

+90 324 361 02 39



